

ACORD – CADRU DE SERVICII
nr. data



I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI, cu sediul în București, B-dul Unirii, nr. 74, Bl. J3b, Tr. II + III, Sector 3, telefon/ 021.316.08.04, cod de identificare fiscală 14942091, cont nr. RO72TREZ7035032XXX011591 deschis la Trezoreria Sector 3, reprezentat prin **Director General –** și **Director Direcția Economică –**, în calitate de **PROMITENT – ACHIZITOR**, pe de o parte

și

....., cu sediul în, str, sector ..., telefon:, fax:, număr de înmatriculare, Cod unic de înregistrare, cont, deschis la, reprezentată prin, având funcția de, în calitate de **PROMITENT – PRESTATOR**, pe de altă parte,

În temeiul art. 111 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare și a Procedurii operaționale privind organizarea și desfășurarea achizițiilor prin procedura simplificată proprie Nr. Ec. 2496/16.10.2023, au convenit încheierea prezentului acord – cadru în următoarele condiții:

CLAUZE OBLIGATORII

II. OBIECTUL ACORDULUI – CADRU

2.1. Obiectul prezentului acord – cadru îl constituie stabilirea cadrului general aplicabil contractelor subsecvente ce urmează a fi încheiate în vederea prestării de servicii medicale de medicina muncii, în perioada/perioadele convenite, astfel cum au fost solicitate de către promitentul – achizitor, prin documentația de atribuire și ofertate de către promitentul – prestator prin oferta depusă.

III. DURATA ACORDULUI – CADRU

3.1. Prezentul acord – cadru intră în vigoare la data semnării de către ambele părți și este valabil pentru o perioadă de **24 luni**.

IV. DOCUMENTELE ACORDULUI – CADRU

4.1. Documentele acordului – cadru sunt:

- a) Caietul de sarcini (Anexa 1);
- b) Propunerea tehnică și financiară (Anexa 2);
- c) Lista locațiilor de prestare a serviciilor și persoanele de contact desemnate de promitentul – achizitor cu responsabilități în derularea acordului – cadru și contractelor subsecvente (Anexa 3).

V. PREȚUL UNITAR. MODALITATEA DE PLATĂ

5.1. Valoarea totală pentru întregul acord – cadru este de lei (sumă scutită de TVA conform prevederilor Codului Fiscal). Valoarea finală a fiecărui contract subsecvent va fi reprezentată, respectiv actualizată la nivelul plăților, în funcție de serviciile efectiv prestate.

5.2. Prețurile unitare detaliate în Anexa 2, sunt ferme și nu pot fi modificate pe toată perioada de derulare a acordului – cadru.

5.3. (1) Plata se va face prin ordin de plată emis de promitentul – achizitor, în termen de maxim 30 de zile calculate conform art. 6 din Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante. Efectuarea plății este condiționată de atașarea la factura fiscală a tabelului cu salarii care au efectuat serviciile medicale, pentru care au fost emise fișe de aptitudine, precum și a tipului examenelor medicale efectuate.

(2) Serviciul prestat se consideră serviciu încheiat prin fișa de aptitudine predată promitentului – achizitor, în baza procesului – verbal de predare – primire.

5.4. Factura va fi transmisă în format electronic prin Sistemul național privind factura electronică RO e-Factura și va conține, în mod obligatoriu, elementele precizate în ultimele modificări ale legislației fiscale. Documentele solicitate în vederea dovedirii îndeplinirii obligațiilor contractuale vor fi atașate obligatoriu la factură.

5.5. Plata se consideră efectuată la data confirmării debitării contului promitentului – achizitor de către trezorerie.

5.6. Termenul prevăzut la art. 5.3. va putea fi decalat în situația în care nu sunt îndeplinite condițiile prevăzute la pct. 4 din Ordinul nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările și completările ulterioare, din motive independente de autoritatea contractantă, sau în cazul în care apar dispoziții legale care modifică perioada de plată pentru instituțiile publice.

VI. CONDIȚII DE DERULARE A CONTRACTELOR SUBSECVENTE

6.1. Frecvența, durata și valoarea contractelor subsecvente, precum și cantitățile care vor face obiectul acestora se stabilesc în funcție de necesitățile obiective ale promitentului – achizitor și în funcție de fondurile alocate cu această destinație.

VII. OBLIGAȚIILE PROMITENTULUI – ACHIZITOR

7.1. Promitentul – achizitor se obligă ca, în baza contractelor subsecvente atribuite promitentului – prestator, să achiziționeze serviciile ce fac obiectul fiecărui contract subsecvent, în condițiile convenite în prezentul acord – cadru, caiet de sarcini și ofertă.

7.2. Promitentul – achizitor se obligă să nu achiziționeze pe durata acordului – cadru serviciile care fac obiectul acestuia de la un alt operator economic, cu excepția cazului în care promitentul – prestator declară că nu mai are capacitatea de a le presta.

7.3. Promitentul – achizitor se obligă să achite contravaloarea serviciilor prestate de promitentul – prestator.

7.4. Promitentul – achizitor se obligă să desemneze persoanele autorizate pentru derularea acordului – cadru și contractelor subsecvente.

VIII. OBLIGAȚIILE PROMITENTULUI – PRESTATOR

8.1. Promitentul – prestator se obligă ca, în baza contractelor subsecvente încheiate cu promitentul – achizitor, să presteze serviciile ce fac obiectul fiecărui contract subsecvent în condițiile convenite în prezentul acord – cadru, caiet de sarcini și ofertă.

8.2. Promitentul – prestator se obligă ca serviciile prestate să respecte cel puțin calitatea prevăzută în oferta tehnică, anexă la prezentul acord – cadru.

8.3. Promitentul – prestator se obligă să nu transfere total sau parțial obligațiile asumate prin prezentul acord – cadru.

8.4. Promitentul – prestator se obligă să desemneze persoanele autorizate pentru derularea acordului – cadru și contractelor subsecvente.

8.5. În cazul apariției unei situații independente de voința părților, care nu a putut fi prevăzută la încheierea contractului subsecvent și care face imposibilă încheierea, de către promitentul – achizitor, a unui nou contract subsecvent, promitentul – prestator va asigura continuitatea serviciilor prestate, până la înlăturarea cauzei generatoare a imposibilității.

IX. SANCTIUNI PENTRU NEÎNDEPLINIREA OBLIGAȚIILOR CONTRACTUALE

9.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, promitentul – prestator nu își îndeplinește obligațiile asumate prin contractul subsecvent, inclusiv respectarea graficului desfășurării serviciilor medicale și a termenelor de efectuare a examenelor medicale la angajare și la reluarea muncii, atunci promitentul – achizitor are dreptul de a aplica penalități de 0,1% din valoarea obligațiilor neîndeplinite, pentru fiecare zi de întârziere, calculate de la data scadenței și până la îndeplinirea integrală a obligațiilor, inclusiv.

9.2. În cazul în care promitentul – achizitor, din vina sa exclusivă, nu efectuează plata în termenul prevăzut, cu excepția situației prevăzute la art. 5.6., atunci promitentul – prestator are dreptul de a aplica penalități de 0,1% pe zi de întârziere, calculate la valoarea neachitată, de la data scadenței și până la data efectuării plății integrale, inclusiv.

CLAUZE SPECIFICE

X. PRESTAREA SERVICIILOR. CONDIȚII DE RECEPȚIE

10.1. Promitentul – prestator are obligația de a presta serviciile care fac obiectul acordului – cadru, la sediile promitentului – achizitor, având adresele prevăzute în anexa 3.

10.2. (1) Promitentul – prestator are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu oferta.

(2) Promitentul – prestator se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

10.3. Promitentul – prestator este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu anexa 1 la prezentul acord – cadru. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata acordului-cadru.

10.4. Promitentul – achizitor are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din oferta și caietul de sarcini.

10.5. Verificările vor fi efectuate de către promitentul – achizitor prin reprezentanții săi împuterniciți, în conformitate cu prevederile din prezentul acord – cadru. Promitentul – achizitor are obligația de a notifica în scris promitentului – prestator, identitatea persoanelor împuternicite pentru acest scop.

10.6. Prestarea serviciilor medicale de medicina muncii se va efectua în baza graficului desfășurării serviciilor medicale, întocmit de comun acord între promitentul – achizitor și promitentul – prestator.

10.7. Termenul de prestare al examenului medical la angajare și al examenului medical la reluarea activității este de maxim 5 zile lucrătoare de la data primirii comenzii din partea promitentului – achizitor.

10.8. Programările pentru efectuarea investigațiilor medicale se vor efectua conform art. 10.6 și art. 10.7., de comun acord între reprezentantul promitentului – achizitor și reprezentantul promitentului – prestator.

10.9. Promitentul – prestator se obligă să asigure promitentului – achizitor în mod permanent și cu regularitate serviciile medicale care fac obiectul prezentului acord – cadru.

10.10. În cazul examenului medical periodic, promitentul – prestator se obligă să efectueze investigațiile medicale la sediul Oficiului Național al Registrului Comerțului și la sediile oficiilor registrului comerțului de pe lângă tribunale. În cazul examenului medical la angajare și cel al examenului medical la reluarea activității, efectuarea investigațiilor medicale se va desfășura la punctele de lucru ale promitentului – prestator sau, după caz, la punctele de lucru ale subcontractanților săi.

10.11. Promitentul – prestator va aduce la sediul promitentului – achizitor fișele de aptitudine completate și parafate de medicul de medicina muncii. Predarea – primirea fișelor de aptitudini se va face pe bază de proces – verbal.

10.12. Promitentul – prestator se obligă să consemneze rezultatele controalelor medicale efectuate în vederea angajării și reluării activității angajaților promitentului – achizitor într-un dosar medical al cărui cost de achiziție va fi suportat de către promitentul – prestator.

10.13. Promitentul – prestator se obligă să păstreze dosarele medicale ale angajaților promitentului – achizitor pe toată durata derulării acordului – cadru și să predea, după caz, noului prestator de servicii, la finalizarea contractului, dosarele medicale ale salariaților.

10.14. Promitentul – prestator se obligă să păstreze confidențialitatea condițiilor prezentului acord – cadru și a informațiilor referitoare la promitentul – achizitor și la angajații acestuia pe care le dobândește în executarea contractului, în condițiile prevăzute la art. XIV.

10.15. Promitentul – prestator se obligă să execute serviciile medicale la cel mai înalt și profesional nivel, să utilizeze numai materiale noi, sterile (ex: sistem de recoltare de unică folosință, Venoject cu Vacutainer) care vor fi desigilate numai în prezența pacientului ce urmează a i se recolta probele de sânge, să dețină spații proprii efectuării actului medical și aparatura medicală adecvată, conform normelor și reglementărilor sanitare în vigoare.

10.16. Promitentul – prestator își asumă responsabilitatea pentru calificativul dat, apt/apt condiționat/inapt temporar/inapt, conform legislației în vigoare.

10.17. Promitentul – achizitor se obligă să transmită promitentului – prestator fișele de identificare a factorilor de risc profesional, completate pentru fiecare categorie profesională/loc de muncă, pentru medicul de medicina muncii.

10.18. Promitentul – achizitor se obligă să anunțe promitentul – prestator în legătură cu schimbarea funcției/numelui oricărui angajat, actualizând și transmițând promitentului – prestator fișa de identificare a factorilor de risc profesional, când este cazul, pentru reanalizare.

10.19. Promitentul – achizitor formulează solicitarea scrisă privind efectuarea examenului medical la angajare, anexând și fișa de identificare a factorilor de risc profesional în care va specifica factorii de risc profesionali la care este expusă persoana respectivă, conform H.G. nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare.

10.20. Procedura privind derularea acordului – cadru și contractelor subsecvente va cuprinde următoarele etape:

- a. Preluarea de la prestatorul anterior de servicii medicale a dosarelor medicale (completate la zi) ale angajaților înscrși în evidențele promitentului – achizitor, potrivit Anexei nr. 1 la prezentul acord – cadru;
- b. Implementarea contractului în baza de date a promitentului – prestator;

- c. Verificarea, conform identificărilor anterioare, de către medicul de medicina muncii împreună cu promitentul – achizitor a categoriilor profesionale în care se încadrează angajații promitentului – achizitor;
- d. Completarea de către promitentul – achizitor a „Fișei de identificare a factorilor de risc profesional” (Anexa nr. 3 din H.G. nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare) pentru fiecare categorie profesională/loc de muncă și transmiterea acestora către promitentul – prestator;
- e. Determinarea componenței examenului medical periodic și/sau de angajare, pentru fiecare categorie profesională în parte, de către medicii specialiști în medicina muncii din cadrul departamentului specializat al promitentului – prestator;
- f. Promitentul – achizitor va avea un medic de medicina muncii desemnat de către promitentul – prestator, care se va ocupa de urmărirea controalelor medicale pe perioada desfășurării contractului;
- g. În urma controalelor de medicina muncii se vor elibera fișe de aptitudini, fișe care vor fi păstrate de către promitentul – achizitor.

10.21. Serviciile de medicina muncii ce urmează a fi prestate sunt următoarele:

10.21.1. Examenul medical periodic se va efectua în conformitate cu dispozițiile Legii nr. 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă, cu modificările și completările ulterioare, H.G. nr. 1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006, cu modificările și completările ulterioare, H.G. nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare, și ale H.G. nr. 1028/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate în muncă referitoare la utilizarea echipamentelor cu ecran de vizualizare, și cuprinde, după caz, următoarele:

- pentru grupa 1 (funcții de conducere, activitate de birou, lucru cu calculatorul, lucrul cu publicul) din Anexa nr.1: clinic general / oftalmologic / psihologic;
- pentru grupa 2 (arhivă) din Anexa nr.1: clinic general / oftalmologic / spirometrie / psihologic;
- pentru grupa 3 (șofer și arhivă) din Anexa nr.1: clinic general / oftalmologic / audiometrie / glicemie / EKG / spirometrie / psihologic;
- pentru grupa 4 (șofer) din Anexa nr.1: clinic general / oftalmologic / audiometrie / glicemie / EKG / psihologic;
- pentru grupa 5 (lucrul la înălțime) din Anexa nr.1: clinic general / oftalmologic / spirometrie / audiometrie / glicemie / EKG / psihologic / probe de echilibru.

10.21.2. Examenul medical la angajare: stabilirea aptitudinii profesionale, propuneri ale medicului de medicina muncii privind adaptarea postului de muncă la caracteristicile angajatului, includerea în circuitul operațional al persoanelor care necesită supraveghere medicală deosebită (în conformitate cu Legile nr. 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă, cu modificările și completările ulterioare, H.G. nr. 1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006, cu modificările și completările ulterioare și art. 13 – 17, din H.G. nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare).

10.21.3. Examenul medical la reluarea activității (în conformitate cu Legea nr. 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă, cu modificările și completările ulterioare, H.G. nr. 1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006, cu modificările și completările ulterioare și art. 23 – 25 din H.G. nr. 355/2007 privind

supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare): după o întrerupere a activității de minimum 90 de zile, pentru motive medicale, sau de 6 luni, pentru orice alte motive.

10.21.4. Îndrumarea activității de reabilitare, reinsertie, reorientare profesională după boala profesională, boala legată de profesie, accident de muncă sau boală cronică (conform art. 24, art. 25 și art. 29 din H.G. nr. 355/2007, privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare).

10.21.5. Comunicarea riscurilor de accidentare și îmbolnăvire profesională către toți factorii implicați (în conformitate cu art. 16, din Legea nr. 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă, cu modificările și completările ulterioare).

10.21.6. Consilierea angajatorului privind fundamentarea strategiei de securitate și sănătate la locul de muncă în cadrul Comitetului de Securitate și Sănătate în Muncă (în conformitate cu art. 58 din H.G. nr. 1425/2006, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006, cu modificările și completările ulterioare și art. 29, alin. (1), din H.G. nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare).

10.21.7. Prezentarea anuală a raportului scris către Oficiul Național al Registrului Comerțului cu privire la situația stării de sănătate a angajaților în relație cu condițiile de muncă și riscurile profesionale (în conformitate cu art. 15 din Legea nr. 418/2004, privind statutul profesional specific al medicului de medicină a muncii, cu modificările și completările ulterioare, art. 58 din H.G. nr. 1425/2006, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006, cu modificările și completările ulterioare și art. 29 alin. (2), din H.G. nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare).

10.21.8. Participarea medicului de medicina muncii în calitate de membru în cadrul Comitetului de Sănătate și Securitate în Muncă (în conformitate cu art. 58 din H.G. nr. 1425/2006, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006, cu modificările și completările ulterioare).

10.21.9. Stabilirea de către medicul de medicina muncii a investigațiilor anuale necesare, aferente fiecărui post din organigrama promitentului – achizitor de servicii și consemnarea rezultatelor în fișa medicală individuală a fiecărui angajat, după caz, cu recomandări clare și succinte pentru angajator și/sau salariat (conform H.G. nr. 355/2007, privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare).

10.21.10. Evidența primară a bolilor profesionale și a celor legate de profesie consemnate în dosarele medicale ale angajaților.

10.21.11. Examinări, teste de laborator și diagnostic necesare stabilirii aptitudinii, gradului de afectare a capacității de muncă datorat unor afecțiuni cronice sau acute a angajaților (în conformitate cu art. 24 din H.G. nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare).

10.21.12. Program de evaluare a riscurilor de îmbolnăvire profesională (conform art. 58 din H.G. nr. 1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006, cu modificările și completările ulterioare și art. 29 din H.G. nr. 355/2007, privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare) realizat printr-un medic de medicina muncii desemnat să identifice și să analizeze factorii de mediu profesional cu posibil impact asupra sănătății angajaților; în urma analizei efectuate împreună cu factorii de decizie din cadrul Oficiului Național al Registrului Comerțului se vor propune programe destinate minimizării riscurilor.

10.21.13. Supravegherea specială constând în examenul medical profilactic efectuat de către medicul de medicina muncii, în vederea stabilirii aptitudinii în muncă pentru lucrătorii care se încadrează în următoarele categorii: persoane cu vârste cuprinse între 15 și 18 ani împliniți, persoane cu vârsta de peste 60 de ani împliniți, femei gravide, persoane cu handicap, persoane dependente de droguri, de alcool, stângace, persoane cu vederea monoculară, persoane în evidență cu boli cronice (art. 8 alin. (1¹) din H.G. nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare).



10.21.14. Consilierea angajatorului privind adaptarea muncii la caracteristicile psihofiziologice ale pacienților.

10.21.15. Întocmirea Raportului de risc maternal de către medicul de medicina muncii (conform art. 5 alin. (1) și alin. (2) din O.U.G. nr. 96/2003 și art. 2 lit. e) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor O.U.G. nr. 96/2003 privind protecția maternității la locurile de muncă, aprobate prin H.G. nr. 25/2004).

10.21.16. Curs de acordare a primului ajutor la locul de muncă.

10.21.17. Consultații medic specialist prevăzute în controalele medicale anuale sau ori de câte ori starea angajaților necesită aceasta (oportunitatea lor va fi stabilită de medicul de medicina muncii) conform art. 9 alin. (2) din H.G. nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare.

10.21.18. Consultații medicale, după caz, în funcție de necesitățile grupelor de salariați (în conformitate cu art. 40 din H.G. nr. 355/2007, privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare).

XI. FORȚA MAJORĂ

11.1. Forța majoră este avizată de Camera de Comerț și Industrie competentă.

11.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate, pe toată perioada în care aceasta acționează.

11.3. Îndeplinirea acordului – cadru va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

11.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

11.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului acord – cadru, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune – interese.

XII. MODIFICAREA ȘI ÎNCETAREA ACORDULUI – CADRU/CONTRACTELOR SUBSECVENTE

12.1. Modificarea acordului – cadru/contractelor subsecvente se poate realiza numai cu respectarea condițiilor corespunzătoare, prevăzute la art. 221 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare. Promitentul – achizitor are dreptul de a denunța unilateral acordul – cadru/contractele subsecvente în cazul în care promitentul – prestator nu înțelege să respecte prevederile legale privind modificarea contractelor.

12.2. Prezentul acord – cadru încetează în următoarele situații:

- a) prin ajungerea la termenul de finalizare;
- b) prin acordul părților;
- c) reziliere, conform prevederilor art. 12.3;
- d) caz de forță majoră în situația prevăzută la art. 11.

12.3. Promitentul – achizitor își rezervă dreptul de a rezilia parțial/în întregime acordul – cadru și, implicit, contractul subsecvent, în oricare din următoarele situații:

- a) în cazul în care se înregistrează trei procese – verbale de recepție, pe perioada derulării unui contract subsecvent, în care au fost consemnate nereguli cu privire la modul de îndeplinire a contractului subsecvent, iar acestea nu au fost remediate în termenul prevăzut;

b) în cazul în care promitentul – achizitor a transmis, prin fax, e-mail sau poștă, cel puțin două notificări cu privire la neîndeplinirea de către promitentul – prestator a obligațiilor asumate, neconformitățile nefiind remediate în termenul stabilit prin notificare.

12.4. Promitentul – achizitor își rezervă dreptul de a solicita denunțarea acordului – cadru și, implicit, a contractului subsecvent aflat în derulare, prin notificare transmisă administratorului judiciar/lichidatorului în situația în care promitentul – prestator a intrat în insolvență, în condițiile stabilite de Legea nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență, cu modificările și completările ulterioare, fără ca denunțarea să prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru promitentul – achizitor, cu respectarea prevederilor art. 167 alin. (1) lit. b) și alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

12.5. Încetarea acordului – cadru în oricare din situațiile menționate la art. 12.2. nu va avea nici un efect asupra obligațiilor deja scadente între părți.

12.6. (1) Încetarea acordului – cadru conform art. 12.2 lit. a) nu va afecta contractul/contractele subsecvente aflate în derulare.

(2) În situația prevăzută la art. 12.2. lit. b), părțile vor decide, după caz, asupra încetării în același timp a contractului subsecvent aflat în derulare.

(3) Încetarea acordului – cadru conform art. 12.2. lit. c) și d) va conduce în mod automat și la încetarea contractului subsecvent aflat în derulare.

(4) Încetarea acordului – cadru în cazurile prevăzute la alin. (1) și (2) nu va afecta termenii și condițiile din acordul – cadru care se aplică în interpretarea și aplicarea contractelor subsecvente care rămân în derulare și pe care le completează

12.7. Cazuri specifice de încetare a contractului de achiziție publică: Fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea contractelor sau dreptului autorității contractante de a solicita constatarea nulității absolute a contractului de achiziție publică, în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, promitentul – achizitor are dreptul de a denunța unilateral un contract de achiziție publică în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) promitentul – prestator se afla, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 164 – 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

b) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit promitentului – prestator, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

XIII. SUBCONTRACTANȚI

13.1. Dispozițiile legale și clauzele contractuale referitoare la subcontractanți vor fi prevăzute, după caz, în contractele subsecvente încheiate în executarea prezentului acord – cadru.

XIV. CARACTERUL CONFIDENȚIAL AL ACORDULUI – CADRU

14.1. Fără a aduce atingere execuției prezentului acord – cadru, promitentul – achizitor are obligația de a asigura garantarea protejării acelor informații pe care promitentul – prestator le precizează ca fiind confidențiale, în măsura în care, în mod obiectiv, dezvăluirea acestor informații ar prejudicia interesele legitime ale acestuia, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală.

14.2. Dispozițiile art. 14.1. se aplică în mod corespunzător și în cazul promitentului – prestator.

XV. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR



15.1. Părțile vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea acordului – cadru.

15.2. Dacă după 15 zile de la începerea acestor tratative, părțile nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente de la sediul promitentului – achizitor.

15.3. Documentația de atribuire a acordului – cadru, emisă de promitentul – achizitor, și oferta emisă de promitentul – prestator, vor servi interpretării clauzelor contractuale în caz de divergență.

XVI. DISPOZIȚII PRIVIND PROTECȚIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

16.1. Atunci când prelucrează date cu caracter personal în legătură cu contractul, fiecare parte se obligă să se conformeze cu legislația aplicabilă privind protecția datelor cu caracter personal, respectiv cu Regulamentul nr. 679/2016 și cu orice norme general obligatorii adoptate în legătură cu protecția datelor cu caracter personal.

16.2. Fiecare parte, în măsura în care va divulga celelalte părți date cu caracter personal privind angajații sau reprezentanții săi în scopul executării contractului, se va asigura că va divulga numai informațiile necesare acestui scop.

16.3. Fiecare parte va solicita celelalte părți numai datele cu caracter personal necesare executării contractului și, în măsura în care există alt scop pentru care solicită datele cu caracter personal, va justifica această solicitare furnizând informațiile impuse de legislația aplicabilă, respectiv de art. 13 – 14 din Regulamentul nr. 679/2016 și/sau de orice articol sau normă care înlocuiește sau completează aceste prevederi.

16.4. Fiecare parte care divulgă date personale ale angajaților/reprezentanților săi se asigură că a furnizat acestora informațiile prevăzute la art. 13 – 14 din Regulamentul nr. 679/2016 și/sau din orice articol sau normă care înlocuiește sau completează aceste prevederi.

16.5. Pentru evitarea oricărui dubiu, părțile iau cunoștință și convin ca fiecare parte să determine, în mod independent, scopul/scopurile și mijloacele de prelucrare a datelor cu caracter personal în legătură cu contractul, acționând ca un operator în sensul art. 4 alin. (7) al Regulamentului nr. 679/2016.

16.6. În cazul în care apar circumstanțe în care oricare dintre părți acționează ca o persoană împuternicită a celeilalte părți, sau ca un operator asociat împreună cu cealaltă parte în legătură cu contractul, părțile se obligă să încheie un acord cu caracter obligatoriu în conformitate cu prevederile din art. 26 și art. 28 din Regulamentul nr. 679/2016 și/sau din orice articol sau normă care înlocuiește sau completează aceste prevederi.

16.7. Fiecare parte își asumă în mod independent responsabilitatea privind prelucrarea datelor cu caracter personal. Încălcarea de către o parte a prevederilor prezentului act precum și a prevederilor Regulamentului nr. 679/2016 și a normelor general obligatorii adoptate în legătură cu protecția datelor cu caracter personal, nu poate fi apreciată ca o încălcare comună și nu poate genera răspunderea solidară față de persoana sau autoritatea care constată această încălcare.

XVII. COMUNICĂRI

17.1. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului acord – cadru, trebuie să fie transmisă în scris, prin mijloace electronice de comunicare, sau ca excepție, prin intermediul serviciilor poștale, fax, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

17.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

17.3. În accepțiunea părților contractante, orice comunicare adresată de una dintre acestea celeilalte, este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la adresele menționate în partea introductivă a prezentului acord – cadru.

17.4. În cazul în care comunicarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire și se consideră primită la data menționată pe confirmarea de la oficiul primitor.

17.5. Dacă confirmarea se transmite prin fax sau e-mail în zile nelucrătoare, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.

XVIII. LIMBA CARE GUVERNEAZĂ ACORDUL – CADRU. LEGEA APLICABILĂ ACORDULUI – CADRU

18.1. Limba care guvernează acordul – cadru este limba română.

18.2. Acordul – cadru va fi interpretat conform legilor din România.

XIX. ALTE CLAUZE

19.1. Termenele de îndeplinire a unor obligații contractuale de către părțile contractante expiră în ultima zi a termenului. În cazul în care ultima zi ce constituie termenul de îndeplinire a unor obligații coincide cu o sărbătoare legală ori cu o zi nelucrătoare, atunci termenul se prelungește până în ziua lucrătoare imediat următoare zilei de sărbătoare legală sau zilei nelucrătoare.

XX. DISPOZIȚII FINALE

20.1. Responsabilii cu derularea acordului – cadru și a contractelor subsecvente din partea ORCT vor fi desemnați prin decizii ale directorilor acestora și vor colabora cu, tel., e-mail:, responsabil pentru ONRC – sediul central.

20.2. Responsabilul cu derularea acordului – cadru și a contractelor subsecvente din partea promitentului – prestator este, tel....., e-mail.....

20.3. O copie a prezentului acord – cadru va fi comunicată, prin e-mail, oficiilor registrului comerțului de pe lângă tribunale, conducerea acestora urmând să întreprindă toate demersurile în vederea punerii în aplicare a clauzelor contractuale.

Prezentul acord – cadru conține pagini, la care se adaugă anexele prevăzute la art. 4.1. și a fost încheiat astăzi,, în exemplare cu valoare juridică egală, câte unul pentru fiecare parte.

PROMITENT – ACHIZITOR

PROMITENT – PRESTATOR

Notă: Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a completa clauzele prezentului acord – cadru cu cerințele Documentației de atribuire și specificațiile din oferta promitentului – prestator.

Viză de legalitate

Nr. 6572 / 02.10.2024
Vlad Puscoșu

Viză CFP

